

**แบบประเมินตนเอง และแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล**

**(Individual Development Plan : ID PLAN)**

**ประจำปีการศึกษา .**

**ชื่อ – สกุล .**

**ตำแหน่ง .**

**แผนกวิชา .**

**วิทยาลัย .**

**สถาบันการอาชีวศึกษา อาชีวศึกษาจังหวัด .**

**แบบประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ของครูสายงานการสอน**

**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

**สำหรับตำแหน่ง .**

**ประจำปีการศึกษา .**

🞸🞸🞸🞸🞸🞸🞸🞸🞸🞸🞸🞸🞸🞸

**คำชี้แจง**

ครูที่ทำหน้าที่สอนทุกคน ให้ทำการประเมินตนเองและจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN) โดยใช้แบบประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ของครูสายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามที่กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบสมรรถนะ  
ในการปฏิบัติหน้าที่ของครูเป็นรายบุคคลตามกระบวนการที่กำหนด แล้วนำผลที่ประเมินไปประกอบการจัดทำแผนพัฒนาตนองรายบุคคล (ID PLAN) แบบประเมินนี้   
แบ่งออกเป็น 4 ตอน

**ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น**

1. ชื่อ – สกุล .
2. ตำแหน่ง วิทยฐานะ ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ปี เดือน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ปี
3. วุฒิการศึกษา □ ปริญญาตรี สาขา □ ปริญญาโท สาขา .

□ ปริญญาเอก สาขา □ อื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ .

1. แผนกวิชาที่สังกัด .
2. สถานศึกษา .
3. รายวิชาที่สอนและจำนวนชั่วโมงที่สอน ในปีการศึกษา .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ภาคเรียน** | **ชื่อรายวิชา** | **ระดับ** | **จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์** |
| **ที่ 1** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ที่ 2** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. งานสนับสนุนการเรียนรู้

.

1. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

.

1. งานภาระหน้าที่อื่นๆ

.

1. ความสามารถพิเศษ

.

1. การพัฒนาตนเอง (ย้อนหลัง 1 ปีการศึกษา)

.

1. การฝึกอบรม และการศึกษาดูงาน (ย้อนหลัง 1 ปีการศึกษา)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เรื่อง** | **วันเดือนปี** | **หน่วยงาน** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. จุดมุ่งหมายในชีวิต

.

1. เป้าหมายของการรับราชการ

.

1. เป้าหมายของสถานศึกษาที่คาดหวัง

.

**ตอนที่ 2 การประเมินตนเอง**

2.1 ให้ครูพิจารณาระดับสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ตามรายละเอียดการประเมินสมรรถนะการปฏิบัติหน้าที่ ของครูสายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในระดับเกณฑ์คุณภาพที่กำหนดตามตำแหน่งและวิทยฐานะแล้วมาเทียบกับสมรรถนะปัจจุบันว่ามีหรทอไม่มีสมรรถนะที่ทำให้เกิดงานตามเกณฑ์ระดับสมรรถนะที่กำหนดในแต่ละตัวชีวัด ถ้ามี ให้ใส่เครื่องหมาย 🗸 ในช่องที่มี ถ้าไม่มีหือไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดให้ใส่เครื่องหมาย 🗸 ในช่องที่ไม่มี

**2.2 เกณฑ์การประเมิน**

เกณฑ์การประเมิน ซึ่งแบ่งตามตำแหน่งและวิทยฐานะ แบ่งออกเป็น 5 ระดับ/กลุ่ม ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ตำแหน่งและวิทยฐานะ | เกณฑ์การประเมินที่กำหนด | | |
| ด้านที่ 1  (8 ตัวชี้วัด) | ด้านที่ 2  (3 ตัวชี้วัด) | ด้านที่ 3  (2 ตัวชี้วัด) |
| พนักงานราชการ (ครู)  ครูพิเศษสอน  ครูผู้ช่วย  ครู | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 1 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 1 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 1 |
| ครูชำนาญการ | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 2 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 2 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 2 |
| ครูชำนาญการพิเศษ | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 3 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 3 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 3 |
| ครูเชี่ยวชาญ | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 4 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 4 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 4 |
| ครูเชี่ยวชาญพิเศษ | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 5 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 5 | ทุกตัวชี้วัด ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคุณภาพ 5 |

**ตอนที่ 3 รายการประเมินระดับสมรรถนะ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด**

**สำหรับตำแหน่งและวิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ**

ให้ครูประเมินตนเองโดยใส่เครื่องหมาย 🗸 ในช่องสมรรถนะปัจจุบัน ตามระดับคุณภาพที่กำหนดตามตำแหน่งและวิทยฐานะ **ทั้ง 3 ด้าน** ตามตัวชี้วัด  
ใน**ระดับสมรรถนะตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด** และกรอกรายละเอียดในช่องรายการการประเมินสมรรถนะการปฏิบัติหน้าที่ของครูสายงานการสอนให้ครบถ้วนทุกช่อง

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **ระดับสมรรถนะ**  **ตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด** | | **สมรรถนะปัจจุบัน** | | **สมรรถนะ**  **ที่สูงกว่าเกณฑ์ (อธิบาย)** | | **หลักฐาน / ร่องรอย** | | **ความต้องการในการพัฒนาตนเอง**  **ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น**  **(โปรดระบุชื่อสมรรถนะ/เรื่อง/หัวข้อ)** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
| **1. ด้านการจัดการเรียนการสอน**  1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร | 1. วิเคราะห์หลักสูตรจุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชาหรือคำอธิบายของหลักสูตรและนำไปจัดทำรายวิชาและหรือหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดประสงค์สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชาหรือคำอธิบายของหลักสูตร  2. ปรับประยุกต์หลักสูตรรายวิชา กิจกรรมหรือโครงการ และหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ ผู้เรียน ท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง  3. ร่วมประเมินผลการใช้หลักสูตร กิจกรรมหรือโครงการอย่างเป็นระบบและนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น  4. ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านหลักสูตร | |  |  |  | |  | |  | |
| **ตัวชี้วัด** | **ระดับสมรรถนะ**  **ตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด** | | **สมรรถนะปัจจุบัน** | | **สมรรถนะ**  **ที่สูงกว่าเกณฑ์ (อธิบาย)** | | **หลักฐาน / ร่องรอย** | | **ความต้องการในการพัฒนาตนเอง**  **ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น**  **(โปรดระบุชื่อสมรรถนะ/เรื่อง/หัวข้อ)** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
| 1.2 การจัดการเรียนรู้  1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ | 1. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หรือเนื้อหาสาระการเรียนรู้ โดยการปรับประยุกต์ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หรือสถานประกอบการและหรือท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม  2. มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของเนื้อหาสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และสมรรถนะนำไปปฏิบัติได้จริง  3. ประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้หรือเนื้อหาสาระการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น  4. เป็นพี่เลี้ยงหรือร่วมปรึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ | |  |  |  | |  | |  | |
| 1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการฝึกอาชีพ/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IIL) /แผนการจัด  ประสบการณ์ | 1. วิเคราะห์ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นรายบุคคล  2. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และหรือแผน การฝึกอาชีพสอดคล้องกับการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ธรรมชาติของผู้เรียนหรือผู้เข้ารับ การฝึกอบรมและบริบทของสถานศึกษาหรือ | |  |  |  | |  | |  | |
| **ตัวชี้วัด** | **ระดับสมรรถนะ**  **ตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด** | | **สมรรถนะปัจจุบัน** | | **สมรรถนะ**  **ที่สูงกว่าเกณฑ์ (อธิบาย)** | **หลักฐาน / ร่องรอย** | | **ความต้องการในการพัฒนาตนเอง**  **ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น**  **(โปรดระบุชื่อสมรรถนะ/เรื่อง/หัวข้อ)** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
|  | สถานประกอบการและท้องถิ่นที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบที่หน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัดกำหนดและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง  3. มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ ที่สร้างสรรค์ สอดคล้องกับธรรมชาติเนื้อหาสาระการเรียนรู้ และผู้เรียน หรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม  4. มีบันทึกหลังการสอนหรือหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำผลมาปรับประยุกต์แผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น  5. เป็นแบบอย่างที่ดีและให้คำแนะนำด้าน การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ | |  |  |  |  | |  | |
| 1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ | 1. จัดการเรียนรู้โดยใช้ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เน้นวิธีการปฏิบัติมีความหลากหลาย ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนรู้หรือแผนการฝึกอาชีพที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้สมรรถนะประจำหน่วยหรือสมรรถนะ | |  |  |  |  | |  | |
| **ตัวชี้วัด** | **ระดับสมรรถนะ**  **ตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด** | | **สมรรถนะปัจจุบัน** | | **สมรรถนะ**  **ที่สูงกว่าเกณฑ์ (อธิบาย)** | **หลักฐาน / ร่องรอย** | | **ความต้องการในการพัฒนาตนเอง**  **ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น**  **(โปรดระบุชื่อสมรรถนะ/เรื่อง/หัวข้อ)** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
|  | ของหลักสูตร และสอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมและเนื้อหาสาระการเรียนรู้  2. ประเมินผลการใช้ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น  3. นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา | |  |  |  |  | |  | |
| 1.2.4 คุณภาพผู้เรียน | จำนวนผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด | |  |  |  |  | |  | |
| 1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ | 1. สร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้นำไปใช้ ในการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับผู้เรียนหรือ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสอดคล้องกับเนื้อหาสาระรายวิชา และจุดประสงค์การเรียนรู้  2. ประเมินผลการใช้สื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ และนำผล การประเมินไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น | |  |  |  |  | |  | |
| **ตัวชี้วัด** | | **ระดับสมรรถนะ**  **ตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด** | **สมรรถนะปัจจุบัน** | | **สมรรถนะ**  **ที่สูงกว่าเกณฑ์ (อธิบาย)** | **หลักฐาน / ร่องรอย** | | **ความต้องการในการพัฒนาตนเอง**  **ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น**  **(โปรดระบุชื่อสมรรถนะ/เรื่อง/หัวข้อ)** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
|  | | 3. สามารถนำสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง |  |  |  |  | |  | |
| 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ | | 1. คัดสรรและหรือพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลหลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้  2. มีการประเมินตามสภาพจริง  3. มีการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปปรับปรุง  4. ให้คำแนะนำด้านการวัดและประเมินผล |  |  |  |  | |  | |
| 1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ | | 1. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น  2. นำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนา การเรียนรู้ของผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปใช้ |  |  |  |  | |  | |
| **ตัวชี้วัด** | | **ระดับสมรรถนะ**  **ตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด** | **สมรรถนะปัจจุบัน** | | **สมรรถนะ**  **ที่สูงกว่าเกณฑ์ (อธิบาย)** | **หลักฐาน / ร่องรอย** | | **ความต้องการในการพัฒนาตนเอง**  **ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น**  **(โปรดระบุชื่อสมรรถนะ/เรื่อง/หัวข้อ)** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
| **2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน**  2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน | | 1. ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการจัดสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความปลอดภัยและมีความสุข  2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนและผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน  3. อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษะอันพึงประสงค์ค่านิยมที่ดีงามปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข |  |  |  |  | |  | |
| 2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนหรือผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม | | 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน  2. มีโครงการและจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม |  |  |  |  | |  | |
| **ตัวชี้วัด** | | **ระดับสมรรถนะ**  **ตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด** | **สมรรถนะปัจจุบัน** | | **สมรรถนะ**  **ที่สูงกว่าเกณฑ์ (อธิบาย)** | **หลักฐาน / ร่องรอย** | | **ความต้องการในการพัฒนาตนเอง**  **ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น**  **(โปรดระบุชื่อสมรรถนะ/เรื่อง/หัวข้อ)** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
| 2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา | | 1. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารผู้เรียนในที่ปรึกษาหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน  2. ใช้สารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม |  |  |  |  | |  | |
| **3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ**  3.1 การพัฒนาตนเอง | | 1. จัดทำแผนพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานความต้องการจำเป็นหรือตามแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาต้นสังกัด  2. พัฒนาตนเองตามแผนและตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดเพิ่มเติม 2 เรื่อง ได้แก่การใช้ภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร ดังนี้  2.1 การใช้ภาษาอังกฤษ  2.1.1 การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเพื่อ  1) การแนะนำตนเอง  2) การใช้ชีวิตประจำวัน  3) ในงานอาชีพ  2.1.2 มีผลการสอบภาษาอังกฤษตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด |  |  |  |  | |  | |
| **ตัวชี้วัด** | | **ระดับสมรรถนะ**  **ตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด** | **สมรรถนะปัจจุบัน** | | **สมรรถนะ**  **ที่สูงกว่าเกณฑ์ (อธิบาย)** | **หลักฐาน / ร่องรอย** | | **ความต้องการในการพัฒนาตนเอง**  **ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น**  **(โปรดระบุชื่อสมรรถนะ/เรื่อง/หัวข้อ)** | |
| **มี** | **ไม่มี** |
|  | | 2.2 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร  2.2.1 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นหาข้อมูล สืบค้น และเรียนรู้ข้อมูลใหม่ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน/การปฏิบัติงาน  2.2.2 ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยในการประมวลผลการจัดการเรียนการสอน  2.2.3 ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการสร้างสื่อการเรียนการสอน |  |  |  |  | |  | |
| 3.2 การพัฒนาวิชาชีพ | | 1. เข้าร่วมชมรมวิชาชีพ หรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ  2. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมชมรมวิชาชีพ หรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน |  |  |  |  | |  | |

ตอนที่ 4 แผนการพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN)

**แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล(Individual Development Plan : ID PLAN) ประจำปีการศึกษา .**

**ชื่อ – สกุล .ตำแหน่ง .วิทยฐานะ .**

**ชื่อสถานศึกษา .**

**-----------------------------------------------------------------------------------------------**

จากการประเมินตนองแล้ว พบว่า ความต้องการในการพัฒนาตนองให้มีสมรรถนะสูงขึ้น โดยสรุปแผนการพัฒนาตนองเรียงตามลำดับความสำคัญ สรุปดังนี้

1. **แผนการพัฒนาด้วยตนอง**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ**  **ความสำคัญ** | **สมรรถนะ / เรื่อง / หัวข้อ** | **รูปแบบ / วิธีการพัฒนา** | **แหล่งเรียนรู้** | **ระยะเวลาในการพัฒนา** | |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **แผนการพัฒนาตนองร่วมกับบุคลากรภายในสถานศึกษา และหน่วยงานภายนอก (สามารถดูรายละเอียดคำอธิบายกรอบแนวคิดในคู่มือบทที่ 2)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ**  **ความสำคัญ** | **สมรรถนะ / เรื่อง / หัวข้อ** | **รูปแบบ / วิธีการพัฒนา** | **แหล่งเรียนรู้** | **ระยะเวลาในการพัฒนา** | |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **แผนการขอรับการสนับสนุนการพัฒนาจากหน่วยงาน (สามารถดูรายละเอียดคำอธิบายกรอบแนวคิดในคู่มือบทที่2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ**  **ความสำคัญ** | **สมรรถนะ / เรื่อง / หัวข้อ** | **รูปแบบ / วิธีการพัฒนา** | ระยะเวลาในการพัฒนา | | **การขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงาน** | | | | |
| เริ่มต้น | สิ้นสุด | **สถานศึกษา** | **อศจ.** | **สถาบันฯ** | **สสอ.** | **อื่นๆ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ ผู้จัดทำแผนการพัฒนาตนเอง

( )

ตำแหน่ง .

**ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก ความคิดเห็นของคณะกรรมการ**

**. .**

**. .**

**. . .**

**ลงชื่อ . ลงชื่อ .**

**( ) ( )**

**ตำแหน่ง . ตำแหน่ง .**

**ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา**

**.**

**.**

**.**

**ลงชื่อ .**

**( )**

**ผู้อำนวยการสถานศึกษา** .